浙江大学党建活动经费报销单

经费项目号码： 时间：

|  |  |
| --- | --- |
| 活 动 名 称 |   |
| 主 办 支 部 |  | 参 加 人 数 |  |
| 活 动 日 期 |  | 活 动 地 点 |  |
| 支 出 内 容 | 金 额 | 核 销 金 额 | 备 注 |
| 1. 租车费
 |  |  |  |
| 2. 城市间交通费 |  |  |  |
| 3. 伙食费 |  |  |  |
| 4. 住宿费 |  |  |  |
| 5. 场租费 |  |  |  |
| 6. 讲课费 |  |  |  |
| 7. 资料费 |  |  |  |
| 8. 其他 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合 计 |  |  |  |

**党组织主要负责人（签字）： 经办人（签字 ）：**

**（党组织公章）：**

**备注：附活动方案（或通知）、活动总结等相关材料。**

**浙江大学讲课酬金发放表**

发放单位：（公章） 经费项目号码： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 工作单位 | 职称 | 课 程 名 称 | 课时数 | 每课时酬金（元） | 应发数 | 税金 | 实发数 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 | 应发数大写： |  |  |  |  |

经费主管（签名）： 制表人（签名）：

**劳务发放清单**

日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 学号 | 职称 | 活 动 事 宜 | 卡号 | 开户行 | 劳务时长 | 实发数 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

制表人（签名）：