**《本科生毕业论文（设计）总结报告》格式自审表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **自审要点** | **是/否** |
|  | 封面姓名教师等文字居中，下划线右对齐 |  |
|  | 致谢和摘要正文的字体是否为仿宋小四，段落格式是否为首行缩进两字符 |  |
|  | 全篇页码是否按照格式要求（见说明2）编写 |  |
|  | 是否有页眉及相应页眉内容 |  |
|  | 目录是否按照格式要求（见说明1）修改并顺序正确 |  |
|  | 目录页的每个标题对应页码是否正确 |  |
|  | 第一部分封面页“第一部分”这一行与最上面是否空若干距离（是否在中间）。 |  |
|  | 表格和图片须有标题，表格标题在上，图片标题在下,且居中 |  |
|  | 正文的各级标题及内容的字体及格式是否规范 |  |
|  | 参考文献的格式及字体是否规范 |  |
|  | 参考文献（含外文）篇数是否符合任务书要求 |  |
|  | 附件页应删除“建议附录：投稿文章、收稿通知书等研究成果”几个字，无附件要写无。 |  |
|  | 毕业设计考核页的第二部分是否添加答辩评语 |  |
|  | 第二部分封面页“第二部分”这一行与最上面是否空四行（是否在中间）。 |  |
|  | 第二部分的“指导教师对文献综述和开题报告的具体内容要求”的最后是否添加日期 |  |
|  | 最后的考核页成绩是否用表格表示，且有学生填写的日期 |  |

**说明1（目录格式要求）：**

1、总共含有两个目录，第一个目录位于英文摘要的下一页，为总的提纲；第二个目录位于第二部分“指导教师对文献综述和开题报告的具体内容要求”的下一页，为开题报告的具体目录。

2、第一个目录应去除括号内的解释性语言，包括（示例）、（可不编页码）。

3、第一个目录应严格按照示例给出的字体和段落格式手动更改。其中“第一部分毕业设计”“第二部分 文献综述和开题报告”为仿宋四号加粗，段落格式为1.5倍行距；其余一级标题为黑体小四号，二级标题及以后标题为仿宋小四号，段落格式皆为1.5倍行距。

4、目录页的每个加粗标题的行应全部加粗，即包括省略号和页码也应加粗；反之，未加粗的标题，后面的省略号和页码也不应加粗。

5、不编页码的标题应将省略号和“（可不编页码）”几个字一并删除。

6、第一个目录的第二部分为简洁目录，格式应按照模板更改。格式要求与模板一致，页码要求无误。

7、第二个目录的格式应参考文献综述和开题报告模板。

**说明2（页码格式要求）：**

1. 封面、承诺书、致谢、摘要、总目录页、第一部分封面页、第二部分封面页、指导老师的具体内容要求页、第二部分目录页按模板要求。
2. 第二部分应重新编页码，即重新从1开始。
3. 页码字体为Times New Roman，小五。

**注意：请本人仔细审核，完成后须学生本人签字，如有问题，后果自负。**

班级： 学号：签名：

2019年6月 日