

中共浙江大学信息与电子工程学系委员会文件

信电系党委发[2009]20号

关于印发《浙江大学信息与电子工程学系 学生党支部活动立项申报与经费资助制度》的通知

各党支部：

《浙江大学信息与电子工程学系学生党支部活动立项申报与经费资助制度》已经系党政联席会议审议通过，现发布实施。

中共浙江大学信息与电子工程学系委员会

二〇〇九年七月九日

主题词：学生 支部 立项 经费 制度 通知

信电系综合办公室

2009年7月9日印发

浙江大学信息与电子工程学系

学生党支部活动立项申报与经费资助制度

为了进一步加强我系的学生党建工作，提高党组织活动质量，增强党组织的凝聚力、战斗力和创造力，发挥学生党员在人才培养和学系发展中的作用，更好地学习实践科学发展观，系党委研究决定设立信电系学生党支部活动专项经费，并实行党支部活动立项申报与经费资助制度。

一、信电系党支部活动的立项要求

1. 由本系学生党员和党外同学参加的教育活动。
2. 活动主题突出，政治性、教育性、时效性强，能够展现广大学生党员在成长成才、科学研究和服务社会等方面良好的精神面貌。
3. 活动有计划、有目的。活动内容充实，形式新颖、活泼、有创意；教育意义或社会意义明显；能够与学校和本系的中心工作紧密结合。
4. 活动组织、保障有力，党员和党外学生参与率高。鼓励教师、研究生、本科生三方合作和党支部结对开展活动。
5. 开展活动后须提交总结报告或调研报告（附照片）。活动情况将作为再次立项的参考依据之一。

二、党支部活动专项经费的使用

1. 立项经费专款专用，不得挪作他用。
2. 经费下拨采取“给额度，后报销”的方式，活动经批准立项，活动完毕并做好总结工作后发放。
3. 可报销的费用包括：参观门票费、学习材料费、使用车辆的交通费等。
4. 已批准立项，当年没有组织活动的，经费视为自动放弃，不能顺延

到下一年度使用。

三、申报时间及程序

1. 申报时间：每学期开学第一个月周期内（30天）截止。系党委在支部提交申请后一周内完成审核批准工作。

2. 申请立项的基层党组织须提出书面申请，内容包括：活动的名称、活动时间和地点、活动意义、参加人数、活动方式及所需经费的预算等，并填写《信电系学生党支部活动立项经费申请表》（附后）。

3. 系党委负责项目的批准立项、下发立项通知、划拨经费额度和事后验收工作。

4. 系党委每年举行一次党支部活动交流研讨会，对活动成效突出的党支部给予表彰和奖励。

本制度自公布之日起实施。其他未尽事宜，由系党委负责解释。

中共浙江大学信息与电子工程学系委员会

二〇〇九年七月九日

附件一：

党支部活动立项申报指南（仅供参考）

序号	申报指南
1	走进社区，关注困难群众，开展技能培训，共建和谐社区
2	关注民工子弟，实施一对一教育支持，共建“小太阳工程”
3	关注贫困地区教育，定向开展“研究生报告团”活动，充分发挥研究生的社会作用
4	关注社会特殊群体，开展帮教活动
5	充分发挥支部力量，充分发挥博士生党员的示范效应
6	与本科生支部结对子活动
7	充分发挥支部力量，充分发挥博士生党员的示范效应
8	发挥专业特长，开展杭州信息产业考察活动
9	关注、帮扶学习困难本科学生，发挥研究生党员的模范作用
10	支部结对、助学结对、科研结对
11	组织开展学术沙龙、报告会，促进学科之间的交流
12	重温浙大校史中的科研精神，弘扬求是创新精神
13	增强党员自觉意识，倡导 BBS 主流文化
14	约请著名教授（党员）座谈，开展价值观讨论
15	开展学术道德规范自我教育系列活动
16	回顾西迁历史、关注当前学校热点
17	互动互勉 提升党员素质，沟通交流 打造和谐校园
18	以纪念“改革开放三十周年”为主题组织系列活动
19	挖掘身边党员先进事迹，举办先进党员图片展览
20	研究生党员思想状态调研活动
21	落实 16 号文件，加强研究生德育培养系列活动
22	对学院的部分典型科研创新（含创业）事例进行宣传，制作展板
23	研究生党员教育调研活动
24	构建业务导师、班级、党支部的三方协同体系，探索研究生党建的有效途径
25	改进支部活动方式，探索提高研究生党员素质的有效途径
26	丰富支部组织生活，促进党员素质提高
27	丰富党支部活动载体，共抓研究生思想教育
28	党支部在班级中的作用发挥研究
29	党员先锋模范在实验室
30	党建带团建，探索思想政治工作新抓手
31	倡导校园文明、营造和谐社会
32	开展校企互动，提升研究生的就业层次
33	宣传西部，发动研究生献身西部建设事业

附件二：

信电系党员活动立项经费申请表

申报组织名称：_____ 申请时间：____年__月__日

活动负责人：_____ 负责人联系方式：_____

活动名称	
活动时间 及地点	
活动意义	
活动方式 (包括参 加人数)	
活动经费 预算	
系党委审 批意见	年 月 日
活动效果 检查情况	签名： 年 月 日

注：申报时，请将本表格发电子邮件到 xindian@zju.edu.cn，不用递交书面材料。